



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П – 06 – 13/2024
Дана: 25.04.2024. године
К и к и н д а

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда, тел 0230/410-111, e-mail: ziva.knezevic@kikinda.org.rs

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС“, бр.10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/2016, 35/2023 и 92/2023), Одлуке о буџету Града Кикинде за 2024. годину са пројекцијама на 2025. и 2026. годину („Сл. лист Града Кикинде“, број 24/2023), а у складу са Програмом подршке спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Кикинде број III-07-320-38/2024 од 12.03.2024. године, на основу члана 136. Статута Града Кикинда („Службени лист Града Кикинде“ бр. 4/2019), Градско веће Града Кикинде дана 25.04.2024. године, доноси

П Р А В И Л Н И К

ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У ИЗГРАДЊУ И / ИЛИ ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТРАДИЦИОНАЛНИХ ЗАНАТА

Члан 1.

Овим правилником утврђује се општи услови, критеријуми, права и обавезе корисника, као и начин расподеле средстава обезбеђених у буџету Града Кикинде за 2024. годину за меру субвенционисања инвестиција у изградњу и/или опремање објекта за обављање традиционалних заната.

Члан 2.

-Планирана средства-

Укупна средства планирана за меру Инвестиције у изградњу и/или опремање објекта за обављање традиционалних заната износе 500.000,00 динара. Интензитет помоћи износи 80% од укупног износа без ПДВ-а, а максимално до 100.000,00 динара по кориснику.

Члан 3.

-Прихватљиви трошкови-

Прихватљиви трошкови у оквиру инвестиције у изградњу и/или опремање објекта за обављање традиционалних заната су набавка опреме, машина и сировине за унапређење пословања.

Члан 4.
-Општи критеријуми -

Право на подстицаје из члана 2. овог Правилника имају:

- 1) физичко лице - носилац регистрованог породичног пољопривредног газдинства;
- 2) предузетник;
- 3) правно лице.

Члан 5.
-Документација-

За остваривање права на бесповратна средства корисник доставља следећу документацију:

- Образац захтева за предметну набавку са изјавом да нису коришћени подстицаји за исту намену из других јавних извора финансирања (преузети у Услужном центру Градске управе)

- Извод из АПР-а, доказ о активном статусу (не старији од 6 месеци) – правно лице/предузетник

- Потврда да је подносилац захтева регистрован за очување старих, традиционалних, уметничких заната у складу са Правилником о одређивању послова који се сматрају старим уметничким занатима, односно пословима домаће радиности, начину сертифицивања истих и вођењу посебне евиденције издатих сертификата

- Фотокопија личне карте подносиоца пријаве (уколико је чипована – прочитати)

- Фотокопију трезорског текућег рачуна подносиоца захтева

- Доказ о регулисаним пореским и другим доспелим обавезама из јавних прихода (Прибавља се по службеној дужности уз претходно потписану сагласност)

- Рачун са спецификацијом (Фактура/Готовински рачун) за предметну набавку и доказом о уплати

Члан 6.
-Начин достављања пријава-

Документацију је неопходно доставити на писарницу Градске управе Кикинда, путем поште или лично, сваког радног дана до 15 часова, ул. Трг српских добровољаца бр. 12, Кикинда .

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној затвореној коверти, са назнаком назива мере, за коју се подносилац захтева пријављује на јавни позив, за доделу средстава из Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Кикинде у 2024. години.

Члан 7.
-Комисија-

Разматрање поднетих захтева вршиће Комисија за спровођење мера подршке пољопривреди и руралном развоју за 2024. годину.

Комисију из става 1. овог члана посебним решењем образује Градоначелник Града Кикинде у року од десет дана од ступања на снагу овог правилника.

Задачи Комисије ближе ће бити одређени наведеним решењем из става 2. овог члана.

Комисија има право да утврди чињенично стање на терену, као и да тражи додатну документацију од подносиоца пријаве.

Члан 8.

- Коришћења средстава-

Средства за подршку инвестиција по овом позиву додељују се бесповратно.

Бесповратна средства исплаћују се, на текући рачун корисника подстицаја отворен код пословне банке, а након реализације инвестиције тј. након достављања рачуна са спецификацијом за набављену инвестицију.

Исплата бесповратних средстава врши се по редоследу подношења захтева, а до утрошка планираних средстава.

Жалбе на решење о одбијању захтева могу се изјавити Градском већу Града Кикинде, писменим путем, у року од 15 дана од пријема истог.

Члан 9.

-Рок за подношење захтева-

Рок за подношење захтева је од дана објављивања Јавног позива за предметну меру подршке у електронским и локалним медијима, па до 30.11.2024. године.

Члан 10.

Сви они са којима Град има лоше искуство услед неиспуњавања уговорених обавеза или услед домаћинског понашања према инвестицији, из претходног периода, немају право остваривања финансијске подршке.

Сва правна и физичка лица за које Комисија утврди да нису адекватно искористили добијена средства из буџета Града Кикинде, биће у обавези да добијена средства са затезном каматом врате у буџет Града Кикинде.

Члан 11.

Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Кикинде“.

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Никола Лукач, с. р.