



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД КИКИНДА  
ГРАДСКА УПРАВА  
Број: III-04-111-1/2017  
Дана: 14.02.2017 године  
**КИКИНДА**

На основу члана 3. Уредбе о интерном конкурсy („Службени гласник РС“, број 17/16), тачке III редни број 1. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе за 2015. годину („Службени лист општине Кикинда“, број 36/15 и „Службени лист града Кикинде“ бр. 8/16 и 12/16) и члана 32. Одлуке о градској управи („Службени лист града Кикинда“, број 22/16), начелник Градске управе града Кикинде, доноси:

## **РЕШЕЊЕ**

### **О ПОПУЊАВАЊУ РАДНИХ МЕСТА ИНТЕРНИМ КОНКУРСОМ**

### **У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА КИКИНДЕ**

Расписивањем интерног конкурса попунити радна места пријемом лица на неодређено време и то:

#### **I**

#### **1. У Секретаријату за општу управу и заједничке послове, попунити радна места:**

##### **1.1. Пројектант информационих система и програма – један извршилац**

Услови: Стечено високо образовање на студијама другог степена, дипломске академске студије, мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, природно математички факултет, смер информатика, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару, положен државни стручни испит.

##### **1.2. Сервисер – један извршилац**

Услови: Стечено средње образовање у четворогодишњем трајању, гимназија или електротехничка школа, најмање шест месеци радног искуства у струци.

#### **2. У Секретаријату за развој и управљање инвестицијама**

##### **2.1. Секретар Секретаријата за развој и управљање инвестицијама – један извршилац**

Услови: Стечено високо образовање на студијама другог степена, дипломске академске студије, мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, архитектонски факултет, најмање једна година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару и положен државни стручни испит.

#### **3. У Канцеларији за сеоске месне заједнице**

### 3.1 Сарадник за рад са сеоским месним – један извршилац

Услови: Сечено средње образовање у четворогодишњем трајању, техничког смера, најмање годину дана радног искуства, познавање рада на рачунару и положен државни стручни испит.

## II

Место рада за радна места из тачке I овог решења је у Кикинди у згради Градске управе града Кикинде.

## III

На интерном конкурсима имају право да учествују само запослени на неодређено време у систему локалне самоуправе - у органима јединице локалне самоуправе, јавним службама, јавним предузећима, правним лицима основаним од стране тих предузећа, привредним друштвима и другим организацијама које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у Регистар, односно запослене чије се плате, односно зараде финансирају из буџета јединице локалне самоуправе.

## IV

У интерном конкурсима за попуњавање радног места наводе се подаци о: организационом облику, радном месту, условима за рад на радном месту, месту рада, доказима о испуњавању прописаних услова за рад на радном месту које се попуњава и које је кандидат обавезан да приложи, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, рок у коме се подносе пријаве на интерни конкурс, име и презиме лица задуженог за давање обавештења о интерном конкурсима, адреса на коју се подносе пријаве, датум објављивања, податак о месту, дану и времену када ће се обавити провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку

## V

Интерни конкурс објављује се у року од осам дана од дана доношења решења о попуњавању радног места са свим подацима потребним за објављивање.

Интерни конкурс објављује се на интернет презентацији града Кикинде [www.kikinda.org.rs](http://www.kikinda.org.rs) и на огласној табли Градске управе града Кикинде.

Рок за подношење пријава на интерни конкурс је петнаест дана од дана када је интерни конкурс објављен на огласној табли Градске управе града Кикинде.

## VI

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју образује и именује начелник Градске управе града Кикинде.

## VII

Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку обавља се само са оним кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне у којима су проложени сви потребни докази за одређено радно место.

Провера стручних знања кандидата врши из обалсти познавања прописа којима се уређује правни положај локалне самоуправе, као и општих прописа о раду, прописа о канцелариском пословању и управни поступак, познавање прописа везаних за радно место које се попуњава и др.

Провера стручних знања кандидата врши се усменим разговором преме мерилима прописаним за избор у складу са правилником.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писмено обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање пет дана пре дана отпочињања изборног поступка.

## VIII

Кандидати који немају положен државни стручни испит, могу се примити на рад, под условом да државни стручни испит положи у року од шест месеци, односно годину дана од дана пријема на рад.

Уколико изабрани кандидат не положи државни стручни испит у року утврђеном у става 1. ове тачке престаје му радни однос.

## IX

Ово решење објавите на интернет презентацији града Кикинде [www. kikinda. org.rs](http://www.kikinda.org.rs) и на огласној табли Градске управе града Кикинде.

ДОСТАВИТИ:

1. Конкурским комисијама,
2. Кадровској служби и
3. Архиви.

**НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ**  
**Љубан Средић**