



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

Г Р А Д К И К И Н Д А

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ РЕСТОРАНА – ПОСЛОВНИ РУЧКОВИ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈН бр. 7/2018

<i>Рок за достављање понуда</i>	<i>21.03.2018. године до 10 часова</i>
<i>Јавно отварање понуда</i>	<i>21.03.2018. године у 11и 30 часова</i>

Кикинда, март 2018. године



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. V-404-1/2018-7 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. V-404-1/2018-7, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуге ресторана-пословни ручкови ЈН бр. 7/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
IV	Критеријум за доделу уговора	15
V	Обрасци који чине саставни део понуде	16
VI	Модел уговора	28
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	31



I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке број ЈН 7/2018 су услуге ресторана – пословни ручкови.

2. КОМИСИЈА:

Драгана Ђурашковић, председник	
Предраг Барбат, члан	
Петар Жигић, члан	



II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ
УСЛУГЕ:

Услуге ресторана

Услуге ресторана за пословне партнере и сараднике за понуђаче у свом саставу има следеће елементе:

- аперитив, пиће, хладни и топли напаци
- предјело
- главно јело
- десерт

А) Аперитиви, пића, хладни и топли напаци

НАЗИВ	КОЛИЧИНА
АПЕРИТИВИ	
-вермут	0.10l
-мартини	0.10l
-горки лист	0.03l
-јегермајстер	0.03l
-џин домаћи	0.03l
-џин страни	0.03l
-домаћа водка	0.03l
-smirnoff водка	0.03l
-виски ballantines	0.03l
-виски johnie walker	0.03l
-виски jack daniels	0.03l
-виски chivas regal	0.03l
-вињак	0.03l
-stock	0.03l
-лозова ракија	0.03l
-кајсијевача	0.03l
-виљамовка	0.03l
-дуња	0.03l
-жута оса	0.03l
-коњак	0.03l
-lav	0.50l
-јелен фреш кул	0.50l
-јелен	0.50l
-tuborg	0.50l
-haineken	0.40l



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

-staropramen	0.501
-никшићко светло	0.501
-никшићко тамно	0.501
-Вршачки мускат	0,751
-франковка	0,751
-розе	0,751
-Винум совињон	0,751
-златни италијански ризлинг	0,751
-црногорски прокорде	0,751
-банатски ризлинг	1.001
-бермет	0,1871
-лимунада	0.201
-оранжада	0.201
-боза	0.201
-некст сокови	0.201
-ледени чај	0.251
-кока кола	0.251
-фанта	0.251
-спрајт	0.251
-швепс	0.251
-кокта	0.251
-минерална вода газирана	11
-минерална вода негазирана	0.331
-минерална вода газирано	0.331
-кафа домаћа	Ком.
-еспreso	Ком.
-еспreso са млеком	Ком.
-еспreso са слагом	Ком.
-макијато	Ком.
-нес кафа	Ком.
-капућино	Ком.
-топла чоколада	Ком.
-чај-разни	Ком.

Б) Предјела:

НАЗИВ ПРЕДЈЕЛА	КОЛИЧИНА
-шунка	100 gr.
-кулен	100 gr.
-пршута	100 gr.
-печеница	100 gr.
-суви врат	100 gr.
-љу́та паприка	100 gr.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

-маслинке	100 gr.
-млади сир	100 gr.
-фета сир	100 gr.
-српски сир	100 gr.
-кајмак	100 gr.
-качкаваљ	100 gr.
-хумус (леблебија, кари, куркума)	100 gr.
-пролећне ролнице	100 gr.
-посне сармице	100 gr.
-кус-кус	100 gr.
-кубански пиринач	100 gr.
-булгур	100 gr.
-паста вегетабле	100 gr.
-паеља	100 gr.
-ризи бизи	100 gr.
-поховани качкаваљ	100 gr.
-пилећа дигерица	100 gr.
-шампињони на жару	100 gr.
-поховане паприке	100 gr.
-паприке на кајмаку	100 gr.
-крокети	100 gr.
-гирице	100 gr.
-тофу на грилу	100 gr.
-брускети	100 gr.
-каталонски хлеб	100 gr.
-пекарске кифле	100 gr.
-декорација	100 gr.

Ц) Главна јела:

НАЗИВ	КОЛИЧИНА
СУПЕ И ЧОРБЕ	
-бела чорба	Порција
-рагу чорба	Порција
-минестроне	Порција
-говеђа супа	Порција
-пилећа супа	Порција
-рибља чорба	Порција
-потаж од поврћа	Порција
-потаж од печурака	Порција
-крема од грашка	Порција
-крема од парадајза	Порција
-насуво са кромпиром	Порција



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

-насуво са сиром	Порција
-насуво са слатким купусом	Порција
-насуво са 4 врсте сира	Порција
-паста песто	Порција
-паста болоњезе	Порција
-паста карбонара	Порција
-барена јунетина	100 gr.
-бечка шницла	100 gr.
-мешани филе	100 gr.
-бифтек на жару	100 gr.
-карађорђева шницла	100 gr.
-кентаки крилица	100 gr.
-панирани филе милано	100 gr.
-ребарца калифорнија	100 gr.
-филет мињон	100 gr.
-жице или кебаб	100 gr.
пуњени ћевап гурмански	100 gr.
-ћевапи	100 gr.
-ћевапи на кајмаку	100 gr.
-пљескавица	100 gr.
-пљескавица на кајмаку	100 gr.
-пилећи ражњићи	100 gr.
-пилеће бело месо на ражњу	100 gr.
-пуњено пилеће бело месо	100 gr.
-војвођански ражњићи	100 gr.
-лесковачки уштипци	100 gr.
-ролована пилетина са шампињонима и поврћем	100 gr.
-пуњени пилећи батак	100 gr.
-пилећи батак	100 gr.
-прасеће	1Kg.
-јагњеће	1Kg.
-пастрмка на жару	100 gr.
-смуђ на жару	100 gr.
-лигње на жару	100 gr.
-сом пржени	100 gr.
-морски плодови	100 gr.
-зелена салата	Порција
-свеж купус	Порција
-цвекла	Порција
-кромпир салата	Порција
-парадајз	Порција
-краставац	Порција



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

-српска	Порција
-шопска	Порција
-кисели купус	Порција
-ајвар	Порција
-грчка	Порција
-белолучна паприка	Порција
-љуће папричице	Порција
-љутеница	Порција
-валдорф	Порција
-цезар	Порција
-салата 2 пасуља	Порција
-фитнес	Порција
-медитеранска	Порција
-италија	Порција
-од сочива и целера	Порција
-помфрит	100 gr.
-пекарски кромпир	100 gr.
-пире кромпир	100 gr.
-грашак	100 gr.
-боранија	100 gr.
-спанаћ	100 gr.
-блитва	100 gr.
-пиринач	100 gr.
-печурке	100 gr.

Д) Десерти:

НАЗИВ	КОЛИЧИНА
ДЕСЕРТИ	
-пита од лудаје	Ком.
-кестен торта	Ком.
-палачинке са џемом	Ком.
-палачинке са орасима	Ком.
-палачинке са плазмом и еурокремом	Ком.
-палачинке са сладоледом	Ком.
-штрудле са маком	Ком.
-штрудле са орасима	Ком.
-штрудле са вишњама	Ком.
-штрудле са јабуком	Ком.
-штрудле са рогачем	Ком.
-жито са шлагом	Ком.
-сутлијаш	Ком.
-воћни куп	Ком.
-баклава	Ком.



Ресторан мора да поседује следеће карактеристике:

- да у моменту подношења понуде понуђач поседује салу за ручавање која може да прими најмање 100 гостију
 - да је сала за ручавање климатизована
 - да угоститељски објекат располаже паркинг простором са најмање 10 паркинг места
 - да се пословни простор у коме ће се реализовати предмет јавне набавке налази на територији насељеног места Кикинда највише до 2 километра од седишта Наручиоца
- Предметна услуга ће се вршити у периоду од годину дана од дана закључења уговора.

Место и датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)



III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона*);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона*);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*);

1.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.2.1. Пословни капацитет

Понуђач мора да поседује важећи сертификат НАССР.

1.3 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. до 4.

1.4 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. до 4., а додатне услове испуњавају заједно.



2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу III одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Услов да поседује пословни капацитет

Понуђач мора да поседује важећи сертификат НАССР.

Доказ:

Важећи Сертификат система квалитета НАССР издат од лиценциране куће за сертификацију.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу III одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуђач наступа самостално дужан је да поднесе све доказе о испуњености **обавезних и додатних услова за учешће**.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем дужан је да поднесе за подизвођача све доказе о испуњености **обавезних услова за учешће од тачке 1. до 4., Подизвођачи нису дужни да испуњавају додатне услове.**

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, сваки од понуђача, из групе понуђача, мора да поднесе доказе о испуњавању **обавезних услова за учешће од тачке 1. до 4., а додатне услове испуњавају заједно.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност **обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1-4.**

Напомена: Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.



Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке – **услуге ресторана – пословни ручкови** број **ЈН 7/2018**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге **ресторана – пословни ручкови** број **ЈН 7 /2018**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

Г Р А Д К И К И Н Д А

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **„нижу укупну цену под Ц)- Главна јела“**.



V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – услуге ресторана Бр. ЈН 7/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – услуге ресторана

Услуге ресторана за пословне партнере и сараднике

Укупна цена из спецификације А+Б+Ц+Д	Понуђена цена у динарима
Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ Понуђач је дужан да у понуди назначи Рок важења понуде	Уписати рок важења понуде _____ Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре-отпремнице коју испоставља понуђач, а којом је потврђена извршена услуга.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.



**2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ,
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

А) Аперитиви, пића, хладни и топли напаци

НАЗИВ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА у динарима без ПДВ
АПЕРИТИВИ		
-вермут	0.101	
-мартини	0.101	
-горки лист	0.031	
-јегермајстер	0.031	
-џин домаћи	0.031	
-џин страни	0.031	
-домаћа водка	0.031	
-smirnoff водка	0.031	
-виски ballantines	0.031	
-виски johnie walker	0.031	
-виски jack daniels	0.031	
-виски chivas regal	0.031	
-вињак	0.031	
-stock	0.031	
-лозова ракија	0.031	
-кајсијевача	0.031	
-виљамовка	0.031	
-дуња	0.031	
-жута оса	0.031	
-коњак	0.031	
ПИВА		
-lav	0.501	
-јелен фреш кул	0.501	
-јелен	0.501	
-tuborg	0.501	
-haineken	0.401	
-staropramen	0.501	
-никшићко светло	0.501	
-никшићко тамно	0.501	
ВИНА		
-Вршачки мускат	0,751	
-франковка	0,751	
-розе	0,751	
-Винум совињон	0,751	
-златни италијански ризлинг	0,751	
-црногорски прокорде	0,751	



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

-банатски ризлинг	1.001	
-бермет	0,1871	
БЕЗАЛКОХОЛНА ПИЋА		
-лимунада	0.201	
-оранжада	0.201	
-боза	0.201	
-нект сокови	0.201	
-ледени чај	0.251	
-кока кола	0.251	
-фанта	0.251	
-спрајт	0.251	
-швепс	0.251	
-кокта	0.251	
МИНЕРАЛНЕ ВОДЕ		
-минерална вода газирана	11	
-минерална вода негазирана	0.331	
-минерална вода газирано	0.331	
ТОПЛИ-ХЛАДНИ НАПИЦИ		
-кафа домаћа	Ком.	
-еспreso	Ком.	
-еспreso са млеком	Ком.	
-еспreso са слагом	Ком.	
-макијато	Ком.	
-нес кафа	Ком.	
-капућино	Ком.	
-топла чоколада	Ком.	
-чај-разни	Ком.	
А) УКУПНА ЦЕНА без ПДВ		

Б) Предјела:

НАЗИВ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА у динарима без ПДВ
ПРЕДЈЕЛА		
-шунка	100 gr.	
-кулен	100 gr.	
-пршута	100 gr.	
-печеница	100 gr.	
-суви врат	100 gr.	
-љуута паприка	100 gr.	
-маслинке	100 gr.	
-млади сир	100 gr.	
-фета сир	100 gr.	
-српски сир	100 gr.	



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

-кајмак	100 gr.	
-качкаваљ	100 gr.	
-хумус (леблебија,кари,куркума)	100 gr.	
-пролећне ролнице	100 gr.	
-посне сармице	100 gr.	
-кус-кус	100 gr.	
-кубански пиринач	100 gr.	
-булгур	100 gr.	
-паста вегетабле	100 gr.	
-паеља	100 gr.	
-ризи бизи	100 gr.	
-поховани качкаваљ	100 gr.	
-пилећа дигерица	100 gr.	
-шампињони на жару	100 gr.	
-поховане паприке	100 gr.	
-паприке на кајмаку	100 gr.	
-крокети	100 gr.	
-гирице	100 gr.	
-тофу на грилу	100 gr.	
-брускети	100 gr.	
-каталонски хлеб	100 gr.	
-пекарске кифле	100 gr.	
-декорација	100 gr.	
Б) УКУПНА ЦЕНА без ПДВ		

Ц) Главна јела:

НАЗИВ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА у динарима без ПДВ
СУПЕ И ЧОРБЕ		
-бела чорба	Порција	
-рагу чорба	Порција	
-минестроне	Порција	
-говеђа супа	Порција	
-пилећа супа	Порција	
-рибља чорба	Порција	
-потаж од поврћа	Порција	
-потаж од печурака	Порција	
-крема од грашка	Порција	
-крема од парадајза	Порција	
ПАСТЕ		
-насуво са кромпиром	Порција	



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

-насуво са сиром	Порција	
-насуво са слатким купусом	Порција	
-насуво са 4 врсте сира	Порција	
-паста песто	Порција	
-паста болоњезе	Порција	
-паста карбонара	Порција	
ЈЕЛА ПО ПОРУЏБИНИ		
-барена јунетина	100 gr.	
-бечка шницла	100 gr.	
-мешани филе	100 gr.	
-бифтек на жару	100 gr.	
-карађорђева шницла	100 gr.	
-кентаки крилца	100 gr.	
-панирани филе милано	100 gr.	
-ребарца калифорнија	100 gr.	
-филет мињон	100 gr.	
-жице или кебаб	100 gr.	
пуњени ћевап гурмански	100 gr.	
СПЕЦИЈАЛИТЕТИ СА РОШТИЉА		
-ћевапи	100 gr.	
-ћевапи на кајмаку	100 gr.	
-плјескавица	100 gr.	
-плјескавица на кајмаку	100 gr.	
-пилећи ражњићи	100 gr.	
-пилеће бело месо на ражњу	100 gr.	
-пуњено пилеће бело месо	100 gr.	
-војвођански ражњићи	100 gr.	
-лесковачки уштипци	100 gr.	
-ролована пилетина са шампињонима и поврћем	100 gr.	
-пуњени пилећи батак	100 gr.	
-пилећи батак	100 gr.	
ПЕЧЕЊЕ		
-прасеће	1Kg.	
-јагњеће	1Kg.	
РИБА		
-пастрмка на жару	100 gr.	
-смуђ на жару	100 gr.	
-лигње на жару	100 gr.	
-сом пржени	100 gr.	
-морски плодови	100 gr.	
САЛАТЕ		
-зелена салата	Порција	



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

-свеж купус	Порција	
-цвекла	Порција	
-кромпир салата	Порција	
-парадајз	Порција	
-краставац	Порција	
-српска	Порција	
-шопска	Порција	
-кисели купус	Порција	
-ајвар	Порција	
-грчка	Порција	
-белолучна паприка	Порција	
-љуће папричице	Порција	
-љутеница	Порција	
-валдорф	Порција	
-цезар	Порција	
-салата 2 пасуља	Порција	
-фитнес	Порција	
-медитеранска	Порција	
-италија	Порција	
-од сочива и целера	Порција	
ПРИЛОЗИ		
-помфрит	100 gr.	
-пекарски кромпир	100 gr.	
-пире кромпир	100 gr.	
-грашак	100 gr.	
-боранија	100 gr.	
-спанаћ	100 gr.	
-блитва	100 gr.	
-пиринач	100 gr.	
-печурке	100 gr.	
Ц) УКУПНА ЦЕНА без ПДВ		

Д) Десерти:

НАЗИВ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА у динарима без ПДВ
ДЕСЕРТИ		
-пита од лудаје	Ком.	
-кестен торта	Ком.	
-палачинке са џемом	Ком.	
-палачинке са орасима	Ком.	
-палачинке са плазмом и еурокремом	Ком.	
-палачинке са сладоледом	Ком.	



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

-штрудле са маком	Ком.	
-штрудле са орасима	Ком.	
-штрудле са вишњама	Ком.	
-штрудле са јабуком	Ком.	
-штрудле са рогачем	Ком.	
-жито са шлагом	Ком.	
-суклијаш	Ком.	
-воћни куп	Ком.	
-баклава	Ком.	
Д) УКУПНА ЦЕНА без ПДВ		

Укупна цена А+Б+Ц+Д без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена А+Б+Ц+Д са ПДВ-ом	

Упутство како да се попуни образац структуре цене: За сваку ставку уписати јединичну цену без ПДВ и за сваку целину (А,Б,Ц,Д) укупну цену без ПДВ.

У реду **Укупна цена А+Б+Ц+Д без ПДВ-а** : уписати цену без ПДВ, у реду **ПДВ** уписати износ ПДВ-а и у реду **Укупна цена А+Б+Ц+Д са ПДВ-ом** уписати укупну цену са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Понуђач



3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Понуђач



4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – услуге ресторана – пословни ручкови Бр. ЈН 7/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



VI МОДЕЛ УГОВОРА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД КИКИНДА
БРОЈ: _____
ДАНА: _____ године
КИКИНДА

У Г О В О Р ЗА УСЛУГЕ РЕСТОРАНА - ПОСЛОВНИ РУЧКОВИ

Закључен дана _____ године, између:

Град Кикинда, са седиштем у Кикинди, Трг српских добровољаца 12,
ПИБ: 100511495, Матични број: 08176396,
коју заступа Павле Марков, градоначелник (у даљем тексту: **наручилац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ: _____, Матични број: _____
Број рачуна: _____, Назив банке:
кога заступа _____, директор (у даљем тексту: **вршилац услуга**).

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог Уговора су услуге ресторана за потребе Града Кикинда.

Члан 2.

Наручилац је на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана _____ 2018. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности за услуге ресторана.

Члан 3.

Вршилац услуге је _____ године доставио понуду која је заведена код наручиоца под бројем _____ која у свему одговара техничким спецификацијама из понуде.
Наручилац је у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу понуде вршиоца услуге и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао вршиоца услуге за услуге ресторана.

Члан 4.

Вршилац услуге ће предметну услугу вршити самостално.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

Г Р А Д К И К И Н Д А

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

АЛТЕРНАТИВА

Вршилац услуге ће подизвођачу/има _____
поверити вршење следећих услуга:

_____,
_____,
_____.

Вршилац услуге у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговора.

Вршилац услуге је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

АЛТЕРНАТИВА

Заједничку понуду поднела је група понуђача и то следећи понуђачи:

_____,
_____,
_____.

За своје обавезе из овог Уговора чланови групе одговарају солидарно

Члан 5.

Вршилац услуге се обавезује да ће услуге из члана 1. овог Уговора вршити сукцесивно на основу потреба наручиоца **по јединичним ценама из понуде** које чине саставни део Уговора.

Вредност извршених услуга не може прећи вредност планираних средстава у буџету града Кикинда који износи динара без ПДВ-а односно динара са ПДВ-ом.

Члан 6.

Јединичне цене из понуде важиће током целе реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода, осим у случају битно измењених тржишних прилика.

Члан 7.

Плаћање за извршене услуге ће се вршити у року од **45 дана** од дана пријема фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца чиме се потврђује извршење услуге.

Обавезе које доспевају у наредној календарској години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 8.

Уговор важи до утрошка средстава из члана 5. овог Уговора, а најдуже 12 месеци од закључења овог уговора.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.



Члан 10.

Прилози овог уговора који чине његов саставни део су:

- понуда вршиоца услуга
- спецификација

Члан 11.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути, једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- вршилац услуге, на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора

У случајевима из става 1. овог члана вршилац услуге нема право на накнаду штете.

Такође Наручилац задржава право једностраног раскида уговора услед одређених промена законских прописа или било каквих других промена које битно утичу на смањење прихода буџета, те стога наручилац није могућности да уговор изврши до краја његовог важења.

У случају раскида уговора из горњег става Наручилац ће вршиоцу услуга исплатити све трошкове које је имао до датума раскида уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора без навођења посебног разлога.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који настану у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

У случају да се спор не може решити споразумно, уговара се надлежност стварно и месно надлежног суда.

Члан 13.

Уговорне стране су Уговор прочитале, протумачиле и сагласно томе потписале.

Уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) за своје потребе.

ГРАД КИКИНДА

градоначелник

Павле Марков

ПОНУЂАЧ

Место и датум:

(потпис овлашћеног лица)

М.П.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку



јавне набавке.

Понуђач мора модел уговора потписати и печатирати и тиме потврђује да прихвата наведени модел.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуге ресторана, ЈН бр. 7/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.03.2018.** године до 10 часова.

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ПО ПАРТИЈАМА:

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ПО ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуда по варијантама није дозвољено.

5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге ресторана, ЈН бр. 7/2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге ресторана, ЈН бр. 7/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге ресторана, ЈН бр. 7/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге ресторана, ЈН бр. 7/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:

На основу члана 87. став 3. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити то лице може учествовати у више заједничких понуда.



У Обрасцу понуде (поглавље V, одељак 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

Понуђач у понуди наводи да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и наводи назив и седиште подизвођача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. На ову одлуку наручиоца понуђач има право приговора.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

Понуду може поднети група понуђача-заједничка понуда.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавзно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши sukcesивно уплатом на рачун понуђача у року од 45 дана по извршеној услузи.

9.2. Захтев у погледу рока пружања услуга



Рок пружања услуге до утрошка планираних средстава, а најдуже 12 месеци по закључењу уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Понуђене услуге морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама) и техничком документацијом.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са свим урачунатим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и сви други трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена се исказује у динарима. Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама током извршења уговора ни из каквог разлога.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

Нема средстава обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА НА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ЊЕНИХ ПОЈЕДИНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:

Не постоји таква документација.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА:

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или на e-mail javne.nabavke@kikinda.org.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 7/2018“.



Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља **непосредно, на e-mail javne.nabavke@kikinda.org.rs** или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.



После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права сходно члану 151. Закона садржи:

1. Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
2. Назив и адресу наручиоца
3. Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
4. Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
5. Чињенице и доказе којима се повреде доказују
6. Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона
7. Потпис подносиоца

Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, сходно Упутству Републичке комисије, прихвата се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплату таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);



4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Упутство се може преузети са web адресе

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.