



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ КИКИНДА

Година 46. Дана 14.04.2011.године Број 8.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

2.

На основу члана 58. Статута општине Кикинда („Службени лист општине Кикинда“, број 4/06- пречишћен текст, број 2/08, 19/08, 26/08, 7/09, 18/09 и 7/10), Општинско веће општине Кикинда на седници од 11.04.2011.године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О РАДУ ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ

1. Даје се сагласност на Правилник о раду Зоохигијенске службе који је Управни одбор Јавне агенције за пољопривреду и малу привреду општине Кикинда донео на седници од 21.02.2011.године.
2. Ово решење и Правилник о раду Зоохигијенске службе објавити у „Службеном листу општине Кикинда“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА КИКИНДА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II -06-17/2011
ДАНА: 11.04.2011.ГОДИНЕ
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИК
Илија Војиновић,с.р.

ЈАВНА АГЕНЦИЈА ЗА ПОЉОПРИВРЕДИ И МАЛУ ПРИВРЕДУ

1.

На основу члана 12. и 16.Одлуке о зоохигијенској служби („Службени лист општине Кикинда“ бр.5 /2011) Управни одбор Јавне агенције за пољопривреду и малу привреду општине Кикинда на седници од 21.02.2011.године, донео је

ПРАВИЛНИК О РАДУ ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ К И К И Н Д А

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником прописује се поступак и начин рада Зоохигијенске службе при хватању и даљем поступању са напуштеним и изгубљеним псима и мачкама, нешкодљивом уклањању лешева угинулих животиња са јавних површина као и при њиховом нешкодљивом уклањању, и транспорту од познатих власника.

Зоохигијенска служба организована је у оквиру Јавне агенције за пољопривреду и малу привреду општине Кикинда.

Члан 2

У Прихватилиште Зоохигијенске службе смештају се:

- 1) напуштене и изгубљене животиње;
- 2) животиње чији власници, односно држаоци не могу више да се брину о њима;
- 3) животиње које надлежни орган одузме власнику, односно држаоцу;
- 4) животиње које су у опасности.

Зоохигијенска служба је дужна да сарађује са надлежним ветеринарским службама и организацијама за заштиту животиња, као и да редовно обавештава јавност и друге власнике Прихватилишта о животињама које се налазе у њему.

Члан 3.

Зоохигијенска служба је одговорна за живот, здравље и добробит животиња у прихватилишту.

Зоохигијенска служба је дужна да се о кућним љубимцима у прихватилишту брине са пажњом доброг домаћина.

2. ПОСТУПАЊЕ ПРИ ХВАТАЊУ ПАСА И МАЧАКА

Члан 4.

Пас који се налази на јавној површини или ван насеља, без пратиоца, изузев ловачких паса у току лова, чувара стада и службених паса сматра (одлуком СО Кикинда о чувању и држању кућних љубимаца) се изгубљеним или напуштеним псом.

Члан 5.

Хватање изгубљених и напуштених паса Зоохигијенска служба врши:

- у току редовне контроле,
- по пријави грађана и
- по пријави надлежних органа, служби, организација или удружења грађана.

Пријава се подноси на дежурни телефон Зоохигијенске службе. Број телефона за пријаву објављује се у новинама и налази се на сајту Зоохигијенске службе.

При подношењу пријаве потребно је дати ближе податке о локацији, опису пса (боја, висина, раса и др.) времену појављивања или губитка, имену на које се одазива, имену и презимену, адреси и телефону власника или лица које врши пријављивање.

Свака пријава, осим анонимне, се евидентира и након изласка по пријави подносилац се обавештава о резултатима поступка по пријави.

Члан 6.

Редован поступак хватања паса, по правилу, се спроводи у раним јутарњим сатима на локацијама на којим се окупљају ради ноћења.

Интервентно хватање паса, по пријави, врши се у радно време зоохигијенске службе, а у случају агресивних паса и напада на грађане одмах по пријави.

При редовном поступку хватања води се рачуна да се хватање врши месту и на начин који неће узнемирити грађане.

Хватање се врши уз примамљивање храном, мрежама, при чему се води рачуна да се пас не злоставља и да се не излаже прекомерном стресу.

Члан 7.

Код хватања изузетно агресивних паса или изузетно неповерљивих, које је немогуће намамити или ухватити без озлеђивања или мучења, може се применити анестетик у виду стрелица испалених из гасних пиштоља. Овај начин хватања може се применити само на простору на којем нема људи и на простору на којем се у случају промашаја стрелица може пронаћи и уклонити.

Члан 8.

У пољу и ван насељеног места хватање се врши уз примену стандарног поступка, а у случају неуспелог хватања уз коришћење гасног пиштоља и средстава за омамљивање и успављивање.

При хватању уз коришћење средстава за омамљивање обавезно се спроводе мере и поступак из члана 5. овог Правилника.

Члан 9.

Поступак хватања паса код којих постоји сумња на беснило врши се по посебном поступку уз примену мера и средстава безбедности и заштите које пропише директор.

Пас код ког постоји сумња на беснило се већ приликом хватања и стављања у кавез за транспорт мора се изоловати од осталих паса.

Члан 10.

По хватању, пас се смешта у возило, односно кавез у возилу, а у дневник хватања се уписује место хватања и опис пса.

3. ПОСТУПАК У ПРИХВАТИЛИШТУ

Члан 11

По приспећу у Прихватилиште, од осталих паса идвајају се пси за које постоји сумња на неко заразно обољење.

Пас код ког постоји сумња на беснило се смешта и држи у изолацији од других паса.

Пси из става 1. и 2. овог члана стављају се у карантин.

Примљени пас се фотографише и уписује у евиденцију примљених паса. Након тога спроводи се поступак дехелминизације, ветеринарског прегледа и лечења.

Пас који је микрочипован или теотвиран издваја се од осталих паса чији власник није познат.

Спроведене радње, налази, интервенције и оцене стања уписују се у евиденциони картон.

Члан 12.

Информације о ухваћеним псима објављују се на сајту Зоохигијенске службе, радиу и телевизији.

Власник изгубљеног пса је дужан да у року од три дана пријави нестанак пса.

При преузимању пса који није микрочипован или тетровиран, власник изгубљеног пса је дужан да опише пса, сопшти име на које се пас одазива и спроведе поступак препознавања.

Пре преузимања пса, уколико власник није у стању да пружи доказ о вакцинацији против беснила или ако пас нема уграђен микрочип, обавезно се спроводи вакцинација и обележавање микрочипом.

При преузимању пса од стране власника, власник је дужан да плати трошкове хватања, смештаја, уградње микрочипа и вакцинације као и евентуалне трошкове лечења.

Познати власник пса који не преузме пса дужан је да без обзира на судбину пса плати трошкове хватања, збрињавања, боравка, лечења и евентуалне еутаназије.

Члан 13.

По протеку 15. дана од дана хватања, Зоохигијенска служба може удомити пса који нема власника или којег власник није преузео.

О удомљавању пса води се посебна евиденција, а новом власнику се издаје лист о вакцинацији пса.

Зоохигијенска служба је дужна да објави податке о псима који су погодни за удомљавање.

Зоохигијенска служба је дужна да сарађује, пружи потребну помоћ и податке организацији која се бави удомљавањем паса.

Члан 14.

По протеку 30 дана од смештаја у прихватилиште, са псом који није преузет од власника или који није умомљен код новог власника, поступа се у складу са Програмом контроле смањења популације напуштених паса и мачака.

Одлуку о еутаназији или стерилизацији и пуштању на подручје на којем је пас ухваћен, доноси трочлана комисија коју именује директор Јавне агенције.

Комисија у свом саставу обавезно има доктора ветеринарске медицине.

Члан 15.

При одлучивању о примени поступка еутаназије у обзир се узима старост, здравствено стање, испољена агресија, као и да ли се ради о опасном псу.

Стерилизација и враћање на локацију се примењује на напуштене псе који се налазе у Прихватилишту у броју који се утврђује према проценту који је утврђен Програмом мера за смањење популације напуштених паса.

За стерилизацију се опредељују пси који нису агресивни или су љубимци станара.

Пси који се враћају на локацију се стерилишу, вакцинишу против беснила, апликују микро чипом и обележавају ушним маркицама или на други погодан начин (ради препознавања и могућности поновног хватања).

Фотографија враћања пса на место хватања улаже се у досије ухваћеног пса.

Члан 16.

Зоохигијенска служба је дужна да псе храни најмање једанпут дневно, а млађе псе и штенце и више пута, да псима обезбеди довољно воде за пиће и да кавезе чисти најмање 2 пута дневно.

4. ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 17.

Директор Јавне агенције је дужан да пропише вођење евиденције о пријавама, хватању, пријему у Прихватилиште, поступку и предузетим радњама у Прихватилишту, враћању власнику, умомљавању, враћању на место хватања, еутаназији, стерилизацији, вакцинацији, микрочиповању, обележавању ушном маркицом или на други начин, формирању и вођењу фото и друге документације за сваког ухваћеног пса.

Документација из става 1. овог члана чува се најмање три године.

5.КАРАНТИН И КАРАНТИНСКИ СМЕШТАЈ

Члан 18.

За животиње сумљиве на болест беснила организује се карантински смештај по писаном решењу Републичког Ветеринарског Инспектора и Правилнику о смештају и надзору.

6. ХВАТАЊЕ НАПУШТЕНИХ И ИЗГУБЉЕНИХ МАЧАКА

Члан 19.

На хватање изгубљених и напуштаних мачака и сва остала питања сходно се примењују одредбе овог Правилника које се односе на напуштене и изгубљене псе.

7. ЕУТАНАЗИЈА НА ЗАХТЕВ ВЛАСНИКА

Члан 20.

На писани захтев власника Зоохигијенска служба ће о његовом трошку извршити еутаназију старог, болесног или агресивног пса или мачке.

8.УКЛАЊАЊЕ ЛЕШЕВА УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА

Члан 21.

Лешеви уинулих животиња са јавних површина уклањају се:

Страна 241. Број 8.

„Сл.лист општине Кикинда“

14.04.2011.године

-у току редовне контроле ,
-по пријави грађана и
-по пријави комуналне и ветеринарске инспекције, надлежних служби, организација или удружења грађана.

Пријава се подноси на дежурни телефон Зоохигијенске службе.

Број телефона за пријаву објављује се у новинама и налази се на сајту Зоохигијенске службе.

Члан 22.

По пријави или сазнању Зоохигијенска служба обавештава ветеринарског инспектора ради отклањања сумње на заразну болест, и по одобрењу инспектора врши уклањање леша уинуле животиње уз дезинфекцију места на којем је нађена.

Леш животиње уз предузимање ветеринарско санитарних мера које елиминишу ризик по друге животиње, људе или животну средину, транспортује се до кафилерије или Прихватилишта уколико се ради о псима и мачкама.

Уколико се ради о лешу животиње познатог власника истом се наплаћују трошкови уклањања, транспорта и предаје кафилерији.

Зоохигијенска служба о нађеном стању израђује записник и фото документацију.

Члан 23.

Нешкодљиво уклања лешева животиња из објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња и њихов транспорт и организовање транспорта до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла Зоохигијенска служба врши за све кориснике осим за објекте који су регистровани као фарме.

Уклањање лешева из став 1. овог члана Зоохигијенска служба врши по пријави власника објекта или домаћинства.

Пријаве се подnose на дежурни телефон Зоохигијенске службе уз навођење адресе објекта, власника објекта или домаћинства .

Када је животиња уинула под околностима које се не сматрају уобичајеним, леш животиње може бити уклоњен само по налогу ветеринарског инспектора.

Послове из става 1. овог члана Зоохигијенска служба врши уз наплату трошкова према ценовнику.

Члан 24.

При уклањању и транспорту леша Зоохигијенска служба је дужна да предузме ветеринарско санитарне мере које елиминишу ризик по друге животиње, људе или животну средину.

Члан 25.

Поступак и начин скупљања, транспорта, и третмана животињских лешева и мере заштите запослених и околине прописује директор Јавне агенције за пољопривреду и малу привреду општине Кикинда у складу са законом и важећим прописима.

9. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кикинда“.

У Кикинди, 21.02.2011.године.

Председник управног одбора

дипл. Инг. Ђура Шибул с.р

Страна 242. Број 8.

„Сл.лист општине Кикинда“

14.04.2011.године

СА Д Р Ж А Ј

<u>Ред.бр.</u>	<u>П Р Е Д М Е Т</u>	<u>Страна</u>
-----------------------	-----------------------------	----------------------

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

2. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О РАДУ ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ	237
--	------------

**ЈАВНА АГЕНЦИЈА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И
МАЛУ ПРИВРЕДУ**

1. ПРАВИЛНИК О РАДУ ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ КИКИНДА	237
---	------------

ИЗДАВАЧ: **ОПШТИНСКА УПРАВА**, Трг српских добровољаца бр. 12 Кикинда
Одговорни уредник: **ДРАГИЦА СТОЈАНОВИЋ – ЖИГИЋ**
Телефон број: 0230/410-111.

